

毕节医学高等专科学校办公室文件

关于做好 2022 年秋季学期开学准备工作的通知

各部门：

为严格贯彻落实省教育厅、市教育局开学工作要求，切实做好 2022 年秋季学期开学准备工作，确保新学期工作运行平稳有序。现就做好 2022 年秋季学期开学准备工作有关事宜安排如下。

一、时间安排

（一）开学干部大会时间：2022 年 8 月 19 日（星期五）上午 10:00，地点：培训中心一楼会议室。参会人员：学校领导、各部门副科级以上中层干部、各教研室负责人。

（二）二年级学生开学报到时间：2022 年 8 月 20~21 日（星期六、星期日），8 月 22 日（星期一）全校正式上班上课。

根据疫情防控形势，如有变动，将另行通知。

二、工作要求

（一）切实做好常态化疫情防控。

1. 全校教职工请 8 月 15 日前返回上班居住地，做好开学前健康监测，严格落实疫情防控各项措施。各部门排查学校近期有无教职工到过疫情中、高风险地区以及是否有与确诊、疑似新冠病人接触史的教职工，在 8 月 14 日下午 5 点前报大健康中心陈应国老师处（QQ：383493233）。

2. 学生处负责安排从 2022 年 8 月 13 日起收集返校学生健康监测数据及行动轨迹，各教学系积极配合做好学生疫情防控工作。教务处负责收集省外实习学生疫情防控台账，及时提醒实习学生做好疫情防控工作。

3. 后勤处负责校园公共环境消毒，收集驻校企业员工返校前疫情防控跟踪台账。实验管理中心负责做好疫情防控物资储备。

（二）妥善安排开学准备工作。

1. 各部门要根据年度工作任务，充分利用假期有效时间，认真梳理上半年未完成工作，统筹谋划下半年工作安排，确保年度各项工作任务落实到位。

2. 教务处做好新学期教学准备工作，统筹安排教学能力大赛准备、兴黔富民行动计划建设项目中期检查等工作。

3. 后勤处要做好开学食堂餐饮服务准备，切实做好相关设施的维修工作，维护好校园公共场所的清洁卫生，确保正常的学习、工作和生活秩序。

4. 学生（保卫）处做好师生假期及返校途中的安全教育工作，特别要加强交通安全、消防安全、防溺水等方面的教育，要在开学前认真组织开展一次全面的安全隐患排查，特别要对办公室、教室、学生寝室和实验室进行重点检查，及时排查和消除安全隐患，确保校园安全稳定。

特此通知

